

SAMANDAĞ KAYMAKAMLIĞI
ZÜBEYDE HANIM MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ
2019-2023 STRATEJİK PLAN

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, îlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin münessili olabilirler. Cebren ve hile ile azı vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalaletle ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



SUNUŞ

Değişim yeryüzünde değişmeyen bir gerçektir. Ancak 20.yüzyılın başlarından itibaren değişimin hızı giderek artmıştır.20.yy'ın son çeyreğinde ise teknolojik gelişmelerle beraber bilişim alanında da yaşanan çok hızlı gelişmeler ve değişimler günlük hayatımızı çepeçevre kuşatmıştır. Bu hızlı bilimsel ve teknolojik gelişmeler kurumların işleyişlerini ve dinamiklerini etkilemiştir.

Bu durum karşısında kurumlar çalışanların performansını, iş doyumlarını ve verimliliklerini gözden geçirmek durumunda kalmışlardır. Bu noktadan hareketle de işleyişin, gelişimin ve kalkınmanın bir plan dahilinde gerçekleşmesi bir ihtiyaç bir zorunluluk haline almıştır. Hatta 1960 yılında sonra bizde ilk planlı kalkınma dönemi başlamıştır. DPT tarafından beş yıllık kalkınma planları hazırlanmış ve uygulamaya konmuştur. Yaşadığımız süreçte ise kurumların işleyiş ve gelişimleri içinde planlı dönem başlamıştır.

Stratejik planın ortaya çıkışı da bu felsefeden hareketle olmuştur. Her kurum kendi "vizyonunu" ve "misyonu" belirlemek durumunda kalmıştır. Ayrıca nitelikli ve kaliteli işgücü yetiştirmek, çağın gelişmelerini yakalamak kurumlar ve organizasyonlar için olmazsa olmaz hedefler haline gelmiştir. Bu bağlamda ekip çalışması ve takım ruhu önem kazanmıştır.

Okulumuzun da gelecek hedeflerine ulaşması tüm paydaşlarımızın desteği ve katkısı ile mümkün olacaktır. Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan ekibine teşekkür ediyorum. Sürecinde gerekli katkı ve desteği sağlayan tüm çalışanlarımıza, paydaşlarımıza en içten teşekkürlerimi sunarım. Saygılarımla.

Zafer ÇİFTÇİ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablolar Ve Şekiller	4
Kısaltmalar	4
Tanımlar.....	6
1.BÖLÜM: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
2.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ.....	8
2.1.Okulun Tanıtımı.....	8
2.2.Okulun Mevcut Durumu.....	9
2.3.Paydaş Analizi.....	12
2.4.GZFT Analizi.....	18
2.5.Gelişim ve Sorun Alanları.....	20
3.BÖLÜM: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	21
4.BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
Tema 4.1.Eğitim ve Öğretime Erişim.....	23
Tema 4.2.Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması.....	24
Tema 4.3.Kurumsal Kapasite.....	28
5.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	30
6.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	31

Tablolar Ve Şekiller

Tablo 1: Stratejik Planlama Ekibi

Tablo 2: Okulumuzda Çalışan Personel Sayısı

Tablo 3: Okul Çalışanları Mevcut Verileri

Tablo 4: Öğrenci Sayıları

Tablo 5: Öğretmen Bilgileri

Tablo 6: İnsan Kaynakları

Kısaltmalar

AB : Avrupa Birliği

ABİDE : Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

IPA : Instrument for Pre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

ZÜBEYDE HANIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLANI

- MEBİM : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
- MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü
- OECD : Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
- OSB : Organize Sanayi Bölgesi
- PESTLE : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
- PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
- PISA : Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
- RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi
- STK : Sivil Toplum Kuruluşu
- TIMMS : Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
- TİKA : Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
- TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
- TYÇ : Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
- YDS : Yabancı Dil Sınavı

Tanımlar

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) : Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğrenme Analitiği Platformu: Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanılama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

1.BÖLÜM:GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURUL VE EKİP BİLGİLERİ

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Zafer ÇİFTÇİ	Okul Müdürü
Mustafa Kemal MART	Müdür Yardımcısı
Mehmet AYDIN	Öğretmen
Umut TAŞ	Öğretmen
Mehmet Ali DEMİR	Okul Aile Birliği Başkanı

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Görevi
Mustafa Kemal MART	Başkan(MüdürYardımcısı)
Ayşe DOĞRUEL	Koordinatör(Rehber Öğretmen)
Yusuf YATKIN	Koordinatör(Öğretmen)
Sinem DURAN	Koordinatör(Öğretmen)
Talat Alp BAYRAKTUTAN	Koordinatör(Öğretmen)
Cemile DÖNMEZ	Koordinatör(Veli)
Zeynep DEMİR	Koordinatör(Veli)
Sıla DÖNMEZ	Koordinatör(Öğrenci)

2.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1.OKULUN TANITIMI

Okulumuz 1966 yılında Pratik Kız Sanat Okulu olarak açılmış 1988-1989 Eğitim Öğretim yılında Samandağ Kız Meslek Lisesi olarak farklı okulların binalarında eğitim öğretime başlamış olup 1999-2000 Eğitim Öğretim yılında Samandağlı hayırsever kardeşler İsmail ve Mehmet Selim Kara tarafından şimdiki binasına kavuşturulmuştur. 2002-2003 Eğitim Öğretim yılında Samandağ Endüstri Meslek Lisesi ile METEM(Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi)adı altında birleştirilerek iki ayrı binada tek yönetimle eğitim öğretime devam etmiştir. Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünün 16/07/2009 tarih ve 3215 sayılı yazılarında Kız Meslek Lisesinin eski tüzel kişiliğine kavuşturulması ve kendilerine ait binalarında bağımsız müdürlük olarak faaliyetlerini sürdürmeleri kararı alınmıştır. Buna bağlı olarak 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında METEM ‘den ayrılarak Samandağ İsmail ve Mehmet Selim Kara Kız Teknik ve Meslek Lisesi adı altında faaliyetine devam etmiştir. Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 01/05/2014 tarihli ve 2014/8 no’ lu genelgesine istinaden okulumuz 2014/2015 Eğitim Öğretim Yılından başlamak üzere kademeli olarak Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine dönüştürülmüştür. Okulumuz 2014/2015 Eğitim Öğretim Yılında İsmail ve Mehmet Selim Kara Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi adıyla faaliyetine devam etmektedir. 2017 yılı şubat ayında inşasına başlanan ve 2017 yılı eylül ayında eğitim öğretime hazır hale gelmiştir. Okulumuzun adı Zübeyde Hanım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değişmiş ve bu isimle eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1: Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none"> ▪ Psikolojik Danışma ▪ Sınıf İçi Rehberlik Hizmetleri ▪ Meslek Tanıtımı ve Yönlendirme ▪ Yüksek öğretim programları tanıtımı ▪ Üniversite sınavlarına yönelik eğitsel rehberlik 	Hizmet-1: Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kayıt-Nakil işleri ▪ Devam-devamsızlık ▪ Sınıf geçme ▪ Mezuniyet işlemleri ▪ E-mezun işlemleri ve mezun takibi
Hizmet-2: Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none"> ▪ Satranç ▪ Yarışmalar ▪ Kültür ve Fuar Gezileri ▪ Sergiler ▪ Tiyatro ▪ Sosyal Kulüp ve Toplum Hizmeti Çalışmaları 	Hizmet-2: Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none"> ▪ Terfi (Derece, Kademe) ▪ Hizmet içi eğitim ▪ Özlük hakları ▪ Sendikal Hizmetler
Hizmet-3: Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none"> ▪ Basketbol ▪ Kross ▪ Box ▪ Voleybol ▪ Masa Tenisi ▪ Badminton 	Hizmet-3: Mali İşlemler <ul style="list-style-type: none"> ▪ Okul Aile Birliği ▪ Bütçe işlemleri ▪ Bakım-onarın işlemleri ▪ Taşınır Mal işlemleri
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YETİŞKİN EĞİTİMİ VE VELİLERLE İLİŞKİLER
Hizmet-1: Öğretimin Planlanması <ul style="list-style-type: none"> ▪ MEB Çalışma Takvimi ▪ Çerçeve Öğretim Programı ▪ Yıllık Planlar ▪ Öğretmenler Kurulu ▪ Zümre toplantıları 	Hizmet-1: Sağlık Hizmetleri <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gereksiz Antibiyotik Kullanımı Semineri ▪ Diyabet ve Obezite İle Mücadele Eğitimi ▪ Bağımlılıkla Mücadele
Hizmet-2: Öğretimin Uygulanması <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sınıf içi uygulamalar ▪ Gezi ve inceleme ▪ Yetiştirme kursları ▪ Kazanım değerlendirme 	Hizmet-2: Kurslar
Hizmet-3: Öğretimin Değerlendirilmesi <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dönem içi değerlendirmeler ▪ Ortak sınavlar 	Hizmet-3: Velilerle İlgili Hizmetler <ul style="list-style-type: none"> ▪ Veli toplantıları ▪ Veli iletişim hizmetleri ▪ Okul-Aile Birliği faaliyetleri ▪ Muhtaç velilere ayni yardım ve Onarım

2.2.OKULUN MEVCUT DURUMU

a.Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: HATAY		İlçesi: SAMANDAĞ			
Adres:	Çiğdede Mah. Ulubatlı Hasan Sk. No. 27 Samandağ / Hatay	Coğrafi Konum (link):	36°04'44.4"N 35°57'09.0"E		
Telefon Numarası:	0(326) 512 10 47	Faks Numarası:	0(326) 51242 94		
e-Posta Adresi:	971691@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://samandagzhmtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	971691	Öğretim Şekli:	Normal		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1988		Toplam Çalışan Sayısı	71		
Öğrenci Sayısı:	Kız	862	Öğretmen Sayısı	Kadın	40
	Erkek	0		Erkek	31
	Toplam	862		Toplam	71
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:13		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	10 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6 YIL		

b.Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Özel Eğitim Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	23	31	54
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel (Görevlendirme)	0	0	0
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	32	36	68

c.Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Z+3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	34	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	50	Atölye	X	
Öğretmenler Odası (m2)	63			
Okul Oturma Alanı (m2)	1153.7			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4536			
Okul Kapalı Alan (m2)	6064.7			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	980			
Kantin (m2)	63			
Tuvalet Sayısı	48			
Diğer(Destek Eğitim Odası Sayısı)	1			

d.Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9	133	0	133
10	108	0	108
11	250	0	250
12	205	0	205

e.Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8Mb

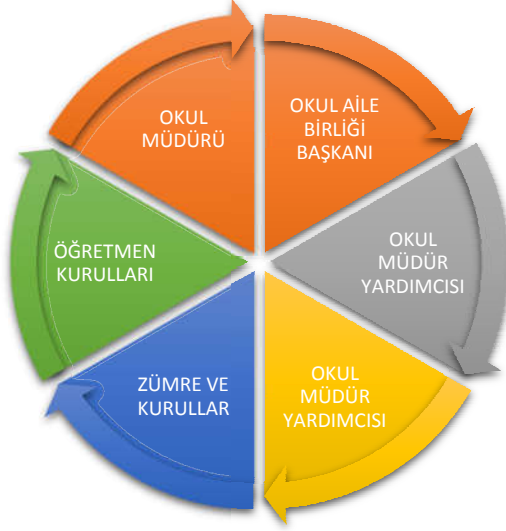
f.Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	36.910 TL	29.982,56 TL
2018	70.828 TL	57.480,66 TL
2019	46.000 TL	40.000,00 TL

2.3.PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

a. Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	90,10	4,51
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	93,40	4,67
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	89,50	4,48
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	71,70	3,59
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	83,40	4,17
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	68,30	3,42
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	90,00	4,50
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	85,70	4,29
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	87,80	4,39
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	80,70	4,04
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	66,80	3,34
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	72,90	3,65
GENEL DEĞERLENDİRME		81,69	4,08

b. Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	100,00	5,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	98,30	4,92
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	90,00	4,50
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	96,70	4,84
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	85,00	4,25
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	70,00	3,50
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	85,00	4,25
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	81,70	4,09
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	95,00	4,75
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	93,30	4,67
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	98,30	4,92
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	85,00	4,25
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	100,00	5,00
GENEL DEĞERLENDİRME		90,64	4,53

c. Veli Anketi Sonuçları:

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	100,00	5,00
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	91,20	4,56
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	100,00	5,00
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.	97,10	4,86
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	97,10	4,86
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	88,20	4,41
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	94,10	4,71
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	85,30	4,27
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	85,30	4,27
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	91,20	4,56
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	91,20	4,56
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	91,20	4,56
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	85,30	4,27
GENEL DEĞERLENDİRME		92,09	4,60

2.4.GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

a. İçsel Faktörler:

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
<ul style="list-style-type: none"> * İlçe merkezine yakın olması. * Kalorifer sistemi ile ısınması. * Sınıf mevcutlarının az olması. * Öğretmenlerimizin tecrübeli olması. * Tel örgü ve bahçe giriş kapısının bulunması. * Öğrencilerin ulaşım sorununun olmaması. * Kantin olması * Bay ve bayan mescitlerinin olması * Bina katlarına merdivensiz ulaşımın olması * Engelli tuvaletlerinin olması * Yarışmalara katılma ve derece almamız. * Erasmus+ projeleriyle yurt dışı deneyimi * Teknoloji fuarlarına ve ilimizdeki üniversitelere gezi düzenlenmesi * Ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılması. * Destekleme ve yetiştirme kurslarının olması * Normal öğretim olması. * Mesleki açık öğretim lisesinin olması * Ağaçlandırma çalışmasının yapılması. * Fotokopi makinası,yazıcı ve projeksiyon cihazının olması. * Kapalı spor salonunun olması * Taşımali öğrencilere yemek verilmesi * Okul yolu trafiğinin az olması. * Güvenlik kamerasının olması. * Güvenlik görevlisinin olması * Voleybol ve basketbol sahalarının olması * Masa tenisi oynama alanı olması * İnternet bağlantısının olması. 	<ul style="list-style-type: none"> * İlçemizdeki vatandaşların meslek liselerine olumsuz bakışı * Çalışmalarımızın yetersiz reklam edilmesi * Bir önceki öğretim kademesindeki başarısız öğrencilerin okulumuza kaydolması * Kültürel gezilerin yetersiz olması

b. Dışsal Faktörler (Politik,Ekonomik,Sosyolojik,Teknolojik,Ekolojik,Yasal):

Fırsatlarımız	Tehditlerimiz
<ul style="list-style-type: none">*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması*Yerel yönetimlerin eğitime desteği*Bakanlığın Mesleki ve Teknik Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması*Hayırseverlerin varlığı*Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması* Öğretmenlerin bilgi ve iletişim teknolojilerini eğitim ve öğretim sürecinde kullanabilecek yeterliliğe sahip olması*Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması* İlçe çapında sosyal etkinliklerin olması*Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi*Eğitim kadromuzun dinamizmi*Öğrencilerin alanlarıyla ilgili iş bulma imkânı	<ul style="list-style-type: none">*Öğrenci babalarının yurt dışında çalışmaları.*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.*Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu.* Çoğunlukla babaların yurt dışında olması nedeniyle çekirdek aile dışında kalan diğer aile bireyleriyle birlikte yaşanması* İş sağlığı ve güvenliği uzmanının olmaması ve bu iş yükünün konuyla alakalı yetersiz bilgi sahibi personelde olması

2.5.GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretim öncesi eğitim kademelerinde eğitime devam
2	Ortaöğretime devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
5	Taşınmalı eğitim
6	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
7	Açık öğretimde kaydı dondurulmuş öğrenciler
8	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
9	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
10	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Aile eğitimi
4	Yabancı dil yeterliliği
5	Ders araç ve gereçlerinin yetersizliği
6	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
7	İşletmede beceri eğitimi ve staj uygulamaları
8	Öğrencilerin sınav kaygısı
9	Zararlı alışkanlıklar
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin etkin ve verimli olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
2	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Donatım eksiklikleri
4	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
5	Teknolojik altyapı eksiklikleri
6	Özel öğrenci servisleri
7	Okul güvenliği
8	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
9	İş sağlığı ve güvenliği ile sivil savunma
10	Okul aile birliği
11	İç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim
12	Elektronik ağ ortamlarının etkinliği

BÖLÜM 3: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

ZÜBEYDE HANIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MİSYON

Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda öğrencileri ilgi, beceri ve yeteneklerine uygun hem mesleğe hem de yükseköğretime, hayata ve iş alanlarına hazırlamak.Bireyin ve bulunduğu çevrenin çok yönlü gelişimini sağlayarak onu 21. yüzyıla hazırlamak. Eğitim Öğretim sürecinde çağın gereklerine uygun, gelişim ve değişime açık, almış olduğu mesleki bilgilerini sahada uygulayabilen, disiplinli, çalışkan bireylerin yetişmesini sağlamak.

ZÜBEYDE HANIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ VİZYON

İstiyoruz ki; Mesleki Teknik Eğitim tüm alanlarda daha çağdaş ve teknolojiye uygun bir yapıya ulaşsın.

İstiyoruz ki; Standartları belirlenmiş mesleklere uygun bireyler yetiştirilsin

İstiyoruz ki; mesleki teknik eğitimi tercih edip gelen öğrenciler ilgi ve yetenekleri doğrultusunda mesleklere yönelsin

İstiyoruz ki; Mezun olan öğrenciler alanında istihdam edilsin

İstiyoruz ki; Öğrencilerimiz yüksek öğrenim kurumuna devam etsin

ZÜBEYDE HANIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ TEMEL DEĞERLER

- Saygın ve Güvenilir
- Tarafsız
- Mükemmeliyetçi
- Yenilikçi
- Bütünlüğü Sağlayan
- İhtiyaç ve Beklentilere Duyarlı
- Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etik Değerlere Bağlı
- Sorumluluk Sahibi ve Samimi
- Demokratik
- Paylaşımçı

BÖLÜM 4: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA 4.1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1:

İlçemizdemesleki ve teknik eğitime ihtiyaç duyan lise çağındaki öğrencilerin, dezavantajlı öğrenciler de dahil olmak üzere tüm bireylerin, tarafsızlık ve eşitlik çerçevesinde eğitim-öğretim hizmetlerine katılmaları, uyum sağlamaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1:

Plan dönemi sonuna kadar mesleki ve teknik eğitimin kayıt bölgesinde örgün eğitim ve öğretim kapsamında dezavantajlı öğrenciler de dahil olmak üzere tüm bireylerin katılımı arttırılacak, uyumu sağlanacak ve tamamlaması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	50	65	75	85	90	95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) (Lise)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	40	45	55	60	65	70
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	17	15	13	11	10
PG.1.1.e.	Yapılan ev ziyaretleri sayısı	70	100	120	150	175	200
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül Ayı
1.1.2	Ekonomik dezavantajlı öğrencilere ayniyardım yapılması ve velilerin yardım kuruluşlarına yönlendirilmesi sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmenler Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül Ayı
1.1.3	Okula uyum eğitimlerinin yapılması	Tüm Öğretmenler	Okullar açılmadan önceki hafta
1.1.4	Öğrencilerin okula devamına yönelik ailelere bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.6	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl
1.1.7	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Tüm Yıl
1.1.8	Hayat boyu öğrenmeye yönelik kurslara etkin katılım oranı takip edilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl

TEMA 4.2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Örgün eğitim ve öğretimin temel eğitim kademesinde bilgi toplumunun gerektirdiği kazanımların üst düzeyde edindirilmesi, gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi ve gerekli dil becerilerine sahip ve sürdürülebilir istihdamı sağlayacak nitelikte bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1:

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	12.sınıf yıl sonu başarı ortalaması	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Üniversite sınavlarında başarı oranı	9	11	13	14	16	18
PG.1.1.c.	Disiplin problemleri vaka sayısı	13	10	7	5	4	3
PG.1.1.d.	Öğrenci başına düşen kitap okuma sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.1.1.e.	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	27	35	40	45	50	60
PG.1.1.e.	Şube başına yapılan veli toplantı sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenci başarısı ve kazanımları destekleyici çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
1.1.2	Yerel yönetimlerle iş birliği yapıp ailelerin öğrenci başarısı konusunda bilinçlenme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ekim,Şubat Ayları
1.1.3	Rehberlik Hizmetlerinin geliştirilmesi (disiplin problemleri vb.) konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Kasım,Ocak,Mart,Mayıs Ayları
1.1.4	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Tüm Yıl
1.1.5	Veli toplantı içeriği ve etkisinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehber Öğretmenler	Tüm Yıl
1.1.6	Üniversite sınavına yönelik deneme düzenlenecek	Kültür Dersi Öğretmenleri	Tüm Yıl
	Sportif faaliyet çalışmaları artırılabilecek.	Beden eğitimi öğretmenleri	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 2.2:

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısında daha ileriye gitmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Erasmus+ proje sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.1.1.b	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer oranı	80	85	90	93	95	99
PG.1.1.c.	Üniversite sınavına hazırlık kursların oranı	60	65	70	75	80	85
PG.1.1.d	Ders dışı meslek kursların oranı	35	45	50	55	65	75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Uluslararası proje uygulaması (Erasmus+) teşvik edilerek hareketlilik ve etkileşim artırılabacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Tüm Yıl
1.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere eğitim verilecektir.	Rehber Öğretmenler	Tüm Yıl
1.1.3	Üniversite sınavına hazırlık kursların düzenli devam etmesi	İlgili müdür yardımcısı	Tüm Yıl
1.1.4	Ders dışı meslek kursların çeşitliliğinin artması	İlgili müdür yardımcısı	Tüm Yıl

TEMA 4.3: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulların kurumsal kapasitesi güçlendirilmesi gerekmektedir. Kurumsal iletişim, kurumsal yönetim, bina ve yerleşke, donanım, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği, taşıma ve servis vb. konuların ele alınması yerinde olacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 3:

Etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1:

Kurumumuz kaynaklarını, plan dönemi sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda ve çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış, temiz ve güvenli eğitim ortamı hazırlamak için etkili ve verimli bir şekilde kullanmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul binasının bakım ve onarımı	40	50	55	60	70	90
PG.3.2.b	Bölüm donatım malzemeleri oranı	45	55	60	70	80	90
PG.3.3.c	Eğitim-Öğretim için kullanılan bilgisayar sayısı	42	50	54	57	60	63
PG.3.2.d	Projeksiyon cihazı sayısı	2	4	5	6	7	8
PG.3.2.e	Katılım gösterdiğimiz proje ve yarışma sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.2.f	Güvenlik kamerası sayısı	75	75	75	75	75	75
PG.3.2.g	Öğrencilere yönelik hijyen eğitimi sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.2.h	Okul bahçesine dikilen ağaç sayısı	16	25	0	0	0	0
PG.3.2.i	İş güvenliği için yapılan çalışma sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.2.k	Alanlarında hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	62	62	62	62	62	62

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Hayırsever, STK ve yerel yönetimlerle işbirlikçi çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Tüm Yıl
1.1.2	Okul binasının eksiklerinin tamamlanması	Müdür	Eylül Ayı
1.1.3	Bölüm donatım malzemeleri sayısının ve kullanım oranının artırılması	İlgili Müdür yardımcısı Bölüm ve atölye şefleri	Eylül Ayı
1.1.4	Okul giriş kapı ve tel duvarlarının güvenliğinin artırılması	İlgili Müdür yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.5	Okul bahçesi ve sınıf temizliği çalışma faaliyetleri sayısının artırılması	Tüm Personel	Tüm Yıl
1.1.6	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim çalışmalarına (dersleri aksatmayacak şekilde) katılımı desteklenerek motivasyonu arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
1.1.7	Ders materyal eksikliklerinin tespiti ve giderilmesi üzerinde çalışılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
1.1.8	Öğretmenlerin proje ve yarışmalara (dersleri aksatmayacak şekilde) katılımı desteklenerek motivasyonu arttırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Tüm Yıl
1.1.9	Öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ekim,Aralık,Şubat, Nisan Ayları
1.1.10	İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
1.1.11	Projelerle toplum hizmeti çalışmaları ile öğrenci ve veliler bilinçlendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Tüm Yıl

BÖLÜM 5: MALİYETLENDİRME**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Okul Aile Birliği Geliri	46.000 TL	50.000 TL	54.000 TL	57.000 TL	60.000 TL	267.000 TL
Genel Bütçe	14.000 TL	14.500 TL	15.000 TL	16.000 TL	16.500 TL	76.000 TL
TOPLAM	60.000 TL	64.500 TL	69.000 TL	73.000 TL	76.500 TL	343.000 TL

ZÜBEYDE HANIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSİ**2019-2023 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TAHMİNİ MALİYET****Tahmini Maliyet(2019-2023)**

	2019	2020	2021	2022	2023
Stratejik Hedef 1.1	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	5.250 TL	7.000 TL
Stratejik Hedef 2.1	7.000 TL	8.500 TL	10.000 TL	12.000 TL	15.000 TL
Stratejik Hedef 2.2	1.000 TL	1.100 TL	1.250 TL	1.500 TL	2.000 TL
Stratejik Hedef 3.1	49.000 TL	50.900 TL	52.750 TL	54.250 TL	52.500 TL
GENEL TOPLAM	60.000 TL	64.500 TL	69.000 TL	73.000TL	76.500 TL
STRATEJİK AMAÇLARIN 5 YILLIK TOPLAM MAALİYETİ	343.000 TL				
5 YILLIK TAHMİNİ GELİR MİKTARI (Yukarıda Yer Alan Tablodan Toplam Miktarı alınız)	343.000 TL				
FARK	+0TL				

6. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.